

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
БУК ВО «Белозерский областной
краеведческий музей»
от «11» января 2022 г. № 1-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям,
находящимся в Бюджетном учреждении культуры Вологодской области
«Белозерский областной краеведческий музей»

Понятия и термины, используемые в данном положении:

Музей – некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

Культурные ценности – движимые предметы материального мира, находящиеся на территории Российской Федерации.

Музейный предмет – культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление.

Музейная коллекция – совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам.

Музейный фонд – совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

Публикация – представление обществу музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей.

1. Настоящее положение об организации доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в Бюджетном учреждении культуры Вологодской области «Белозерский областной краеведческий музей» (далее – Положение), определяет порядок организации доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда и находящихся в Бюджетном учреждении культуры Вологодской области «Белозерский областной краеведческий музей» (далее – Музей).

2. Положение разработано в соответствии с документами:

«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ от 09.10.1992 года № 3612-1) (в редакции от 30.04.2021 года);

Федеральный закон № 54-ФЗ от 26.05.1996 года «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (в редакции от 27.12.2018 года);

Положение о Музейном фонде Российской Федерации, утв. Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 15.01.2019 года № 17;

Единые правила организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утв. приказом Министерства культуры Российской Федерации от 23.07.2020 № 827;

Устав бюджетного учреждения культуры Вологодской области «Белозерский областной краеведческий музей», утв. приказом Департамента культуры и туризма Вологодской области от 18.01.2018 года № 2.

3. Положение утверждается директором Музея и доводится Музеем до сведения граждан посредством размещения информации на официальном сайте Музея информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Срок действия Положения не ограничен.

5. Доступ граждан к культурным ценностям, в том числе находящимся в хранилищах Музея и информации о них реализуется посредством:

- представления музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа в экспозициях и выставках;

- использования музейных предметов и музейных коллекций при проведении просветительных и образовательных и культурно-массовых мероприятий;

- воспроизведения изображений музейных предметов в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей;

- размещения сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Федеральной государственной информационной системы «Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации» и на сайте Музея;

- публикация изображений музейных предметов и информации о них в научно-исследовательских работах.

6. Представление музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа в экспозициях и на выставках, использование музейных предметов при проведении просветительных, образовательных и культурно-массовых мероприятиях осуществляется с соблюдением условия обеспечения их физической сохранности и безопасности.

7. Публичное представление музейных предметов и музейных коллекций и информации о них осуществляется с учетом сведений, составляющих государственную тайну или относящихся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа.

8. Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда и находящимся в экспозиционно-выставочных помещениях, организуется в часы наиболее удобные для посетителей, в том числе в вечернее время, в выходные и праздничные дни.

9. Организация доступа посетителей в экспозиционно-выставочные помещения, размещение музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда, производится с соблюдением установленных Едиными правилами организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, утв. приказом Министерства культуры Российской Федерации № 827 от 23.07.2020, требований к освещенности и влажности помещений, учетом тематического содержания выставки, количества посетителей, которые могут одновременно находиться в помещении.

10. Музей предоставляет право доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в фондах Музея, специалистам сторонних организаций и учреждений, индивидуальным исследователям для проведения научно-исследовательской работы.

11. Доступ лица, выполняющего научно-исследовательские работы в фондах Музея, осуществляется на основании разрешения директора музея.

12. Разрешение на работу с музейными предметами дается в результате рассмотрения ходатайства направляющей организации/учреждения с указанием фамилии, имени, отчества лица, за которого ходатайствует организация, темы и цели посещения фондов (для студентов и аспирантов высших учебных заведений дополнительно указывается научный руководитель), телефон и адрес электронной почты. В личном заявлении гражданина помимо цели посещения обязательно указывается личные (фамилия, имя, отчество полностью), паспортные данные, адрес прописки и проживания, телефон и адрес электронной почты.

- образец ходатайства для учреждений и организаций (Приложение № 1)

- образец личного заявления (Приложение № 2).

13. Директор музея в течение 10 (десяти) рабочих дней принимает решение о возможности доступа лица, выполняющего научно-исследовательскую работу, к музейным предметам и музейным коллекциям.

14. Доступ к музейным предметам не предоставляется в следующих случаях

- неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

- нахождение музейного предмета на реставрации;

- нахождение музейных предметов и музейных коллекций на временной (постоянной) экспозиции в других организациях;

- сведения о музейном предмете и музейной коллекции составляют государственную тайну или относятся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа.

В случае невозможности доступа к музейным предметам и музейным коллекциям Музей в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет заявителю по электронной почте или почтовым отправлением уведомление об отказе в удовлетворении ходатайства/заявлении с указанием причин отказа.

15. При положительном рассмотрении ходатайства организации или заявлении гражданина на посетителя выписывается временный пропуск, который подписывается

главным хранителем с обязательным указанием посещаемого фонда и фамилии ответственного хранителя.

16. Посещение фондов разрешается только при наличии временного пропуска и документа, удостоверяющего личность, и регистрацией данных посетителя в журнале регистрации посетителей фондов, в сопровождении хранителя соответствующей коллекции.

17. Предоставление музеем музейных предметов и музейных коллекций физическим и юридическим лицам для использования в коммерческих и некоммерческих целях осуществляется исключительно на договорной основе в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

18. Разрешение на кино–теле–фотосъемки дается при обязательном предварительном согласовании с главным хранителем и по распоряжению директора.

19. Право на первую публикацию музейных предметов и музейных коллекций в соответствии с законодательством Российской Федерации, принадлежит Музею.

Приложение № 1 к
приказу директора
БУК ВО «Белозерский областной
краеведческий музей»
от « 11» 01 2022 г. № 1-ОД

(на бланке учреждения)

Директору БУК ВО «Белозерский
областной краеведческий
музей» _____ от

Уважаемая _____!

Прошу разрешить сотруднику нашего учреждения

(ФИО)

Предоставить для работы материалы фондов по теме _____

(указать тему работы в фондах, для учащихся и студентов дополнительно указать ФИО
научного руководителя)

для (указать цель работы)

(форма письма - свободная)

Дата

Подпись руководителя учреждения

Приложение № 2 к
приказу директора
БУК ВО «Белозерский областной
краеведческий музей»
от «11» 01 2022 г. № 1-ОД

Директору БУК ВО «Белозерский
областной краеведческий музей»

от

адрес прописки _____

телефон

паспорт

№ _____ выдан

« _____ » _____ г.

адрес электронной почты

Уважаемая _____!

Прошу Вашего разрешения предоставить для работы материалы фондов

по теме _____

для _____

Дата _____

Подпись _____

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«БЕЛОЗЕРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим во исполнение требований статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.

Я, _____

(Ф.И.О.)

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

(когда, кем)

Проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю своё согласие БУК ВО «Белозерский областной краеведческий музей» (г. Белозерск, ул. Фрунзе, д. 28) на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие даётся мною для работы в фондах БУК ВО «Белозерский областной краеведческий музей» и распространяется на следующую информацию:

-фамилия, имя, отчество:

-паспортные данные;

-сведения о месте регистрации:

-номер телефона:

-адрес электронной почты,

в целях реализации полномочий, возложенных на бюджетное учреждение культуры Вологодской области «Белозерский областной краеведческий музей», связанных с организацией доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, находящихся в фондах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих вышеуказанных персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, в том числе передача для достижения целей обработки.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания, действует до достижения цели обработки и может быть отозвана путем подачи письменного заявления директору бюджетного учреждения культуры Вологодской области «Белозерский областной краеведческий музей».

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года