

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«БЕЛОЗЕРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»
(БУК ВО «Белозерский областной краеведческий музей»)

ПРИКАЗ

13 января 2026 года

№ 4-АХД

г. Белозерск

**Об утверждении плана мероприятий на 2026 г. по повышению
качества услуг, предоставляемых учреждением**

В целях повышения эффективности деятельности учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по повышению качества услуг, предоставляемых учреждением на 2026 год.

Директор

Т.В. Залогина

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по

научной работе

Главный хранитель

Заведующий просветительским отделом

Заведующий эксплуатационным отделом

Заведующий литературным отделом

Заведующий отделом этнографии

Заведующий историческим отделом

Заведующий отделом природы

Научный сотрудник

Специалист по персоналу

Юрисконсульт

С.А. Удальцова

Т.В. Богомоллова

Н.В. Кузнецова

А.С. Тимошин

Т.А. Москаленко

В.Л. Смирнова

И.И. Малеева

С.Л. Давыдова

Д.А. Ардальонов

Д.А. Бурова

Н.Е. Потехина

УТВЕРЖДЕН:
Приказом директор БУК ВО
«Белозерский областной
краеведческий музей»
№ 4-АХД от 13.01.2026 г.

План мероприятий по повышению качества услуг,
предоставляемых учреждением на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Повышение качества научно-фондовой и учетно-хранительской деятельности		
1.1.	Автоматизация учетно-хранительской работы: - фотофиксация новых поступлений музейных предметов.	В течение года	Богомолова Т.В.
1.2.	Выгрузка в Государственный каталог музейного фонда Российской Федерации предметов из собрания музея	В течение года	Богомолова Т.В.
1.3.	Реставрация музейных предметов: - проведение 1 этапа реставрационных работ (1 предмет)	В течение года	Богомолова Т.В.
2	Повышение качества экспозиционно-выставочной работы		
2.1	Работы по модернизации экспозиций: - разработка архитектурно-художественного проекта постоянной экспозиции зала «Судостроение на Белом озере и история 20 века» в Музее «Белозерск исторический»	В течение года	Удальцова С.А. Малеева И.И. Ардальонов Д.А.
2.2	Организация и создание новых выставочных проектов	В течение года	Удальцова С.А. Заведующие отделами
3	Повышение квалификации работников		
3.1	Курсы повышения квалификации, прохождение стажировок	В течение года	Бурова Д.А.
3.2	Методическая учеба	В течение года	Удальцова С.А.
3.3	Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда по программе обучения «Оказание первой помощи пострадавшим» Проведение инструктажей по охране труда	В течение года	Потехина Н.Е.
3.4	Повышение квалификации ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и тепловых сетей	В течение года	Бурова Д.А.

3.5	Обучение на группу допуска по электробезопасности	1-2 квартал	Бурова Д.А.
4	Аттестация сотрудников		
4.1	Аттестация сотрудников: 7 человек	декабрь	Бурова Д.А.
5	Создание комфортной среды для получения музейных услуг:		
5.1	Работа по программе Пушкинская карта: - создание мероприятий, доступных для посещения в рамках программы; - заведение мероприятий в программу - информирование посетителей о возможностях посещения объектов музея по программе Пушкинская карта	В течение года	Заведующий отделами Кузнецова Н.В. Баконов А.В.
5.2	Расширение дистанционных форм обслуживания посетителей	В течение года	Кузнецова Н.В. Заведующие отделами
5.3	Обеспечение антитеррористической и пожарной безопасности посетителей: - проведения испытаний АПС (4 объекта); - проведение проверки огнезащитной пропитки чердачных помещений; - зарядка и обслуживание огнетушителей.	В течение года	Тимошин А.С.
6	Расширение интерактивного направления экскурсионно-просветительской деятельности		
6.1	Разработка и внедрение новых познавательно-развлекательных интерактивных программа для всех возрастных категорий, проведение выездных интерактивных программ	В течение года	Заведующие отделами
7	Проведение крупных имиджевых мероприятий		
7.1	Акция «Ночь музеев»	май	Удальцова С.А. Заведующие отделами
7.2	Ильинская ярмарка	август	Залогина Т.В. Удальцова С.А
7.3	Фестиваль творчества к 105-летию поэта С.С. Орлова	август	Удальцова С.А. Москаленко Т.А
7.4	Торжественные мероприятия к юбилею музея	октябрь	Залогина Т.В. Удальцова С.А
7.5	Акция «Ночь искусств»	ноябрь	Залогина Т.В. Удальцова С.А
8	Повышение качества информационно-рекламной деятельности		
8.1	Активная информационная поддержка музейных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: - размещение информации о предоставляемых услугах на официальном сайте музея;	В течение года	Кузнецова Н.В.

	- размещение актуальной информации о музейных услугах и событиях в социальных сетях и АИС ЕПИСК; - поддержание актуальной информации о музейных услугах и продуктах на информационных ресурсах и Интернет –порталах Вологодской области, РФ (областной портал «Культура Вологодской области», на сайте Культура.РФ и др.); - рассылка пресс-релизов по всем основным музейным событиям и прочие виды работы со СМИ Вологодской области		
8.2	Размещение информации об отделах, о предоставляемых услугах на информационных стендах музея: - обновление информационного контента на стендах и кассах	В течение года	Заведующие отделами
9	Мониторинг качества услуг		
9.1.	Проведение анкетирования об удовлетворённости посетителей качеством услуг	В течение года	Удальцова С.А. Зав. отделами.